

SOMMAIRE

| | |
|--------------------------------------------------------------|-----------|
| ARTICLE 1. IDENTIFICATION DE L'ACHETEUR..... | 3 |
| ARTICLE 2. CONTRACTANTS | 3 |
| ARTICLE 3. PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ..... | 6 |
| 3.1 Pièces particulières..... | 6 |
| 3.2 Pièces générales | 6 |
| ARTICLE 4. OBJET DU MARCHÉ ET DELAIS D'EXECUTION..... | 6 |
| 4.1 Objet du marché | 6 |
| 4.2 Décomposition en tranches | 6 |
| 4.3 Délais d'exécution..... | 6 |
| 4.4 Prix | 9 |
| ARTICLE 5. SOUS-TRAITANCE..... | 10 |
| ARTICLE 6. AVANCE..... | 10 |
| ARTICLE 7. PAIEMENTS..... | 11 |
| ARTICLE 8. NANTISSEMENTS OU CESSION DE CREANCES..... | 13 |
| ARTICLE 9. ENGAGEMENT DU CONTRACTANT | 14 |
| ARTICLE 10. ACCEPTATION DE L'OFFRE | 15 |

ARTICLE 1. IDENTIFICATION DE L'ACHETEUR

Le maître d'ouvrage est :

Communauté de Communes du Pays Loudunais

2 Rue de la Fontaine d'Adam, téléport 6 - BP 30004 - 86200 LOUDUN

Représenté par :

Monsieur le Président de la Communauté de communes

Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article R 2191-59 à 62 du Code De La Commande Publique :

Monsieur le Président de la Communauté de communes

Ordonnateur :

Communauté de Communes du Pays Loudunais

Comptable public assignataire des paiements :

Mme la Comptable du Trésor Public

Nature du marché :

Marché public de maîtrise d'œuvre

ARTICLE 2. CONTRACTANTS

Les cocontractants soussignés, engageant ainsi les personnes physiques ou morales ci-après, groupées :

Conjoints (cf. grille de répartition détaillée des prestations dans le DPGF). En cas de groupement conjoint et conformément à l'article 4.1 du CCAP, le mandataire sera obligatoirement solidaire.

Solidaires les unes des autres,

et désignées dans le marché sous le nom « groupement » ou « titulaire ».

1^{er} cotraitant : mandataire

| | |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> M/Mme | contractant personnellement, |
| <input type="checkbox"/> La société | |
| RCS | |
| Représentée par | dûment habilité(e), |
| Adresse | |
| | |
| Code NAF | N° SIRET |
| TVA intracommunautaire | |
| Le cas échéant, numéro d'inscription au tableau de l'ordre des architectes | |

2^{ème} cotraitant

| | |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> M/Mme | contractant personnellement, |
| <input type="checkbox"/> La société | |
| RCS | |
| Représentée par | dûment habilité(e), |
| Adresse | |
| | |
| Code NAF | N° SIRET |
| TVA intracommunautaire | |
| Le cas échéant, numéro d'inscription au tableau de l'ordre des architectes | |

3^{ème} cotraitant

| | |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> M/Mme | contractant personnellement, |
| <input type="checkbox"/> La société | |
| RCS | |
| Représentée par | dûment habilité(e), |
| Adresse | |
| | |
| Code NAF | N° SIRET |
| TVA intracommunautaire | |
| Le cas échéant, numéro d'inscription au tableau de l'ordre des architectes | |

4^{ème} cotraitant

| | |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> M/Mme | contractant personnellement, |
| <input type="checkbox"/> La société | |
| RCS | |
| Représentée par | dûment habilité(e), |
| Adresse | |
| | |
| Code NAF | N° SIRET |
| TVA intracommunautaire | |
| Le cas échéant, numéro d'inscription au tableau de l'ordre des architectes | |

5^{ème} cotraitant

| | |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> M/Mme | contractant personnellement, |
| <input type="checkbox"/> La société | |
| RCS | |
| Représentée par | dûment habilité(e), |
| Adresse | |
| | |
| Code NAF | N° SIRET |
| TVA intracommunautaire | |
| Le cas échéant, numéro d'inscription au tableau de l'ordre des architectes | |

6^{ème} cotraitant

| | |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> M/Mme | contractant personnellement, |
| <input type="checkbox"/> La société | |
| RCS | |
| Représentée par | dûment habilité(e), |
| Adresse | |
| | |
| Code NAF | N° SIRET |
| TVA intracommunautaire | |
| Le cas échéant, numéro d'inscription au tableau de l'ordre des architectes | |

Le groupement, pour tout ce qui concerne l'exécution du présent marché, est représenté par :
 dûment mandaté à cet effet.

Les contractants, après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés,

après avoir produit toutes les attestations prévues à l'article R.2143-3 du code de la commande publique.

AFFIRMENT, sous peine de résiliation de plein droit du contrat, qu'aucune des personnes physiques ou morales pour lesquelles ils interviennent ne tombent sous le coup de l'interdiction découlant de l'article 50 de la loi du 14 avril 1952 modifiée,

AFFIRMENT, sous peine de résiliation de plein droit du contrat, bénéficiant conformément à la réglementation en vigueur des compétences obligatoires (Agrément ministériel),

S'ENGAGENT, sans réserve, conformément aux conditions, clauses et prescriptions arrêtées par le CCAP, à exécuter la mission aux conditions particulières ci-après, qui constituent l'offre.

ARTICLE 3. PIÈCES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ

Le Titulaire ne peut se prévaloir, dans l'exercice de sa mission, d'une quelconque ignorance des lois, décrets, arrêtés, règlements, circulaires, ainsi que de tous les textes administratifs nationaux ou locaux et, d'une manière générale, de tout texte et de toute la réglementation intéressant son activité pour l'exécution du présent marché.

A l'exception de l'annexe de mise au point éventuelle prévalant sur l'acte d'engagement, l'acte d'engagement et le CCAP prévalent sur leurs annexes en cas de contradiction avec celles-ci, et chaque annexe prévaut sur les autres de même type en fonction de son rang dans la liste propre à chaque document détaillé ci-après.

Le marché est constitué des pièces contractuelles suivantes, listées par ordre de priorité décroissante en cas de contradiction entre leurs stipulations respectives et **par dérogation à l'article 4.1 du Cahier des Clauses Administratives Générales des marchés publics de Maîtrise d'Œuvre (CCAG-MOE)** :

3.1 Pièces particulières

- **L'acte d'engagement (AE) et ses annexes**, le cas échéant, à l'exception de celles qui seraient expressément identifiées comme n'ayant pas valeur contractuelle, dans leur version résultant des dernières modifications éventuelles, opérées par avenant ;
- Le **cahier des clauses administratives particulières (CCAP)** et ses annexes, le cas échéant ;
- Le **cahier des clauses techniques particulières (CCTP)** ;
- Le **programme de l'opération**, le programme général et ses annexes ;
- Les **pièces écrites et graphiques** du dossier présenté par le Titulaire à l'appui de son offre ;
- Les **actes spéciaux de sous-traitance** et leurs avenants, postérieurs à la notification du marché.

3.2 Pièces générales

- Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicable aux marchés publics de Maîtrise d'Œuvre (CCAG-MOE), approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021 ;

Le CCAG-MOE, non-annexé au présent document, est réputé connu des intervenants à l'opération. Il est disponible à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/cahiers-clauses-administratives-generales-et-techniques>. La signature de l'acte d'engagement entraîne son acceptation.

ARTICLE 4. OBJET DU MARCHÉ ET DELAIS D'EXECUTION

4.1 Objet du marché

Marché public de maîtrise d'œuvre pour la restructuration et extension de la maison de santé des trois-Moutiers (86)

4.2 Décomposition en tranches

Les prestations objet du présent marché de maîtrise d'œuvre dont l'objet d'une tranche unique comprenant les éléments de mission suivants

- Mission de base (DIA-ESQ, AVP (dont PC), PRO, DCE, AMT, VISA, DET, AOR)
- Mission complémentaire : mission OPC

4.3 Délais d'exécution

Le délai global de réalisation de la mission est estimé à **30 mois** compris année de garantie de parfait achèvement.

| Missions de base et complémentaires | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Phase | *Délais d'exécution du MOE (maximum) | Délais d'exécution du MOE (engagement candidat) | Point de départ du délai |
| <u>DIA-ESQ – Diagnostic et Esquisse (conjointes et simultanées)</u> | 6 semaines | | OS de démarrage de phase |
| <u>AVP – Etudes d'avant-projet</u> | 6 semaines | | OS de démarrage de phase |
| <u>PC – Etablissement des dossiers d'autorisations administratives</u> | 1 semaines | | OS de validation de l'AVP |
| <u>PRO – Etudes de projet</u> | 6 semaines | | OS de démarrage de phase |
| <u>DCE- Dossier de consultation des entreprises</u> | 2 semaines | | OS de démarrage de phase |
| <u>AMT – Assistance à la passation des contrats de travaux</u> | | | |
| Réponses à une question posée par les candidats | 48 heures | | A compter de la communication de la question |
| Rapport d'analyse des offres | 2+1 semaines | | A compter de la mise à disposition des offres |
| Mise au point des contrats de travaux | 1 semaine | | A compter du lendemain de la CAO |
| <u>VISA</u> | 2 semaines | | à compter de la date de transmission |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|------------------------------------------------------|
| | | | des plans par les entreprises |
| <u>DET – Direction de l'exécution des travaux</u> | Diffusion CR chantier : 48 heures | | Jour de la réunion |
| <u>AOR – Assistance apportée au maître de l'ouvrage lors des opérations de réception</u> | | | |
| OPR | 15 jours | | A compter de la date des OPR |
| Proposition de réception - PV | 5 jours | | suivant la fin des OPR |
| Validation des DOE | 30 jours | | Réception des DOE |
| Examen des désordres | 5 jours / 2 en cas d'urgence | | Notification par la MOA du désordre sous toute forme |
| PV de levée des réserves | 5 jours | | Réunion levée de réserves |
| <u>DOE – Dossier des Ouvrages Exécutés</u> | 4 semaines | | |

4.4 Prix

L'offre est établie sur la base des conditions économiques en vigueur au mois de remise de l'offre (M₀) conformément aux dispositions de l'article 6 du CCAP.

Les prix du marché sont révisables conformément à l'article 6.3 CCAP.

L'offre comprend les éléments de mission de maîtrise d'œuvre définis à l'article 4 du CCAP et précisés dans le CCTP.

Le taux de rémunération (*t*) est fixé à : %

Le forfait de rémunération est provisoire. Il correspond au produit du taux de rémunération *t* par le montant de l'enveloppe financière affectée aux travaux par le maître de l'ouvrage. Il est fixé à :

Mission de base :

| | |
|-----------------------------------------------|------------------------|
| - Montant hors T.V.A. : | € (en chiffres) |
| - T.V.A. : | € (en chiffres) |
| - Montant total T.V.A. incluse : | € (en chiffres) |
| (Soit en lettres) | |
| | |

Mission complémentaire :

| | |
|-----------------------------------------------|------------------------|
| - Montant hors T.V.A. : | € (en chiffres) |
| - T.V.A. : | € (en chiffres) |
| - Montant total T.V.A. incluse : | € (en chiffres) |
| (Soit en lettres) | |
| | |

Montant total du marché :

| | |
|------------------------------------------|---|
| - Montant H.T. : | € |
| - T.V.A. au taux de % soit : | € |
| - Montant T.T.C. : | € |
| (Soit en lettres) | |
| | |

La répartition du forfait de rémunération par élément de mission et par cotraitant est fixée dans le cadre de répartition des honoraires de maîtrise d'œuvre, en annexe du présent acte d'engagement.

La rémunération du mandataire du groupement pour sa mission de coordination est incluse dans le prix de ses prestations.

Le titulaire s'engage à ne percevoir aucune autre rémunération d'un tiers au titre de la réalisation de l'opération objet du présent contrat ou de ses Avenants.

ARTICLE 5. SOUS-TRAITANCE

Le titulaire :

- n'envisage pas de sous-traiter l'exécution de certaines prestations,
- envisage de sous-traiter l'exécution de certaines prestations.

Dans le cas de sous-traitance, le tableau ci-après indique la nature et le montant des prestations que le titulaire, mandataire ou cotraitant envisage de faire exécuter par des sous-traitants payés directement et les noms de ces sous-traitants ; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans le tableau constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra céder ou présenter en nantissement.

Le titulaire annexe au présent acte d'engagement les actes spéciaux de chacun des sous-traitants conformément au CCAP. Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée acceptée par la notification du contrat et qui prendra effet à la date de notification.

| Nature de la prestation et cotraitant concerné | Sous-traitant devant exécuter la prestation | Phase concernée | Montant de la prestation TTC |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------|------------------------------|
| Cotraitant (nom) | | | |

ARTICLE 6. AVANCE

Le marché fait l'objet d'une avance dans le cadre de la réglementation en vigueur (article R2191-3 CCP) et dans les conditions définies à l'article 5 du CCAP.

Mandataire

- accepte de percevoir l'avance.

Montant TTC.....

- refuse de percevoir l'avance.

2^{ème} cotraitant, la société

- accepte de percevoir l'avance.

Montant TTC.....

refuse de percevoir l'avance.

3^{ème} cotraitant, la société

accepte de percevoir l'avance.

Montant TTC.....

refuse de percevoir l'avance.

4^{ème} cotraitant, la société

accepte de percevoir l'avance.

Montant TTC.....

refuse de percevoir l'avance.

5^{ème} cotraitant, la société

accepte de percevoir l'avance.

Montant TTC.....

refuse de percevoir l'avance.

6^{ème} cotraitant, la société

accepte de percevoir l'avance.

Montant TTC.....

refuse de percevoir l'avance.

ARTICLE 7. PAIEMENTS

Le maître d'ouvrage se libérera des sommes dues au titre du marché en faisant porter le montant au crédit des comptes ci-après selon la décomposition et la répartition jointes en annexe.

Mandataire / 1^{er} cotraitant / Compte unique si groupement solidaire

| | |
|-------------------------|--|
| Compte ouvert au nom de | |
| Sous le numéro | |
| Banque | |
| Code Banque | |

| | |
|--------------|--|
| Clé RIB | |
| | |
| Code Guichet | |

2^{ème} cotraitant

| | |
|-------------------------|--|
| Compte ouvert au nom de | |
|-------------------------|--|

| | |
|----------------|--|
| Sous le numéro | |
| Banque | |
| Code Banque | |

| | |
|--------------|--|
| Clé RIB | |
| | |
| Code Guichet | |

3^{ème} cotraitant

| | |
|-------------------------|--|
| Compte ouvert au nom de | |
| Sous le numéro | |
| Banque | |
| Code Banque | |

| | |
|--------------|--|
| Clé RIB | |
| | |
| Code Guichet | |

4^{ème} cotraitant

| | |
|-------------------------|--|
| Compte ouvert au nom de | |
| Sous le numéro | |
| Banque | |
| Code Banque | |

| | |
|--------------|--|
| Clé RIB | |
| | |
| Code Guichet | |

5^{ème} cotraitant

| | |
|-------------------------|--|
| Compte ouvert au nom de | |
| Sous le numéro | |
| Banque | |
| Code Banque | |

| | |
|--------------|--|
| Clé RIB | |
| | |
| Code Guichet | |

6^{ème} cotraitant

| | |
|-------------------------|--|
| Compte ouvert au nom de | |
| Sous le numéro | |
| Banque | |
| Code Banque | |

| | |
|--------------|--|
| Clé RIB | |
| | |
| Code Guichet | |

(Joindre obligatoirement un Relevé d'Identité Bancaire).

ARTICLE 8. NANTISSEMENTS OU CESSION DE CREANCES

Le montant maximum de la créance, déduction faite du montant indiqué à l'article 4 et correspondant aux prestations envisagées d'être sous-traitées, que je pourrai (nous pourrons) céder ou présenter en nantissement est ainsi de :

(en chiffres et en toutes lettres) :

[...] € T.T.C. soit [montant en lettres].

ARTICLE 9. ENGAGEMENT DU CONTRACTANT

Fait à

Le

Mention(s) manuscrite(s) « *Lu et approuvé* »

Cachet et signature(s) du (ou des) contractant(s)

ARTICLE 10. ACCEPTATION DE L'OFFRE

Le présent marché se trouve ainsi conclu à la date figurant ci-après.

Mission de base :

| | |
|-----------------------------------------------|------------------------|
| - Montant hors T.V.A. : | € (en chiffres) |
| - T.V.A. : | € (en chiffres) |
| - Montant total T.V.A. incluse : | € (en chiffres) |
| (Soit en lettres) | |
| | |

Mission complémentaire :

| | |
|-----------------------------------------------|------------------------|
| - Montant hors T.V.A. : | € (en chiffres) |
| - T.V.A. : | € (en chiffres) |
| - Montant total T.V.A. incluse : | € (en chiffres) |
| (Soit en lettres) | |
| | |

Montant total du marché :

| | |
|-------------------------------------------------|----------|
| - Montant H.T. : | € |
| - T.V.A. au taux de % soit : | € |
| - Montant T.T.C. : | € |
| (Soit en lettres) | |

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement

Fait à, le

Cachet et signature de la personne habilitée à signer le marché